



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE A DISPOSITION**  
**DE LA SALLE POLYVALENTE**  
*(un formulaire par demande)*

**Formulaire téléchargeable sur notre site internet <http://www.nedde.fr> (rubrique La Commune/Services)**

**Demandeur** *(cochez la case correspondante)*

Particulier                       Association                       Organisme

Nom : ..... Prénom : .....

Agissant au nom de l'association : .....

Agissant au nom de l'organisme : .....

Adresse : .....

CP : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Adresse mail : .....

**Manifestation**

- Motif de la demande et nombre de personnes (à titre indicatif : 150 maxi) : .....

- Dates et horaires souhaités : du ...../...../..... de .....h..... au ...../...../..... à .....h.....

- Nature de l'événement *(cochez la case correspondante)* :

location à usage privé

Pour les associations :

location à usage non lucratif      ou       location à usage lucratif

- Location souhaitée *(cochez la case correspondante)* :

Salle + accueil/bar      ou       Salle + accueil/bar + cuisine

- Matériel ou autre équipement *(cochez la ou les case(s) correspondante(s))*

non     oui :  tables     chaises     sono     estrade     vidéo     vaisselle (si cuisine)

- Débit de boissons *(cochez la case correspondante)* :

non             oui : du ...../...../..... de .....h..... au ...../...../..... à .....h.....

A..... le .....

**Signature**

**Formulaire à envoyer à l'adresse suivante :**

Madame le Maire  
27 place Pierre Thète  
87120 NEDDE  
Téléphone : 05.55.69.98.09  
Mail : [mairie.nedde@wanadoo.fr](mailto:mairie.nedde@wanadoo.fr)

**Cadre réservé à l'administration**

Vu et autorisé   
Vu et refusé  Motif : .....  
Le .....



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE A DISPOSITION**  
**DE LA SALLE POLYVALENTE**  
*(un formulaire par demande)*

**Formulaire téléchargeable sur notre site internet <http://www.nedde.fr> (rubrique La Commune/Services)**

**Demandeur** *(cochez la case correspondante)*

Particulier                       Association                       Organisme

Nom : ..... Prénom : .....

Agissant au nom de l'association : .....

Agissant au nom de l'organisme : .....

Adresse : .....

CP : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Adresse mail : .....

**Manifestation**

- Motif de la demande et nombre de personnes (à titre indicatif : 150 maxi) : .....

- Dates et horaires souhaités : du ...../...../..... de .....h..... au ...../...../..... à .....h.....

- Nature de l'événement *(cochez la case correspondante)* :

location à usage privé

Pour les associations :

location à usage non lucratif      ou       location à usage lucratif

- Location souhaitée *(cochez la case correspondante)* :

Salle + accueil/bar      ou       Salle + accueil/bar + cuisine

- Matériel ou autre équipement *(cochez la ou les case(s) correspondante(s))*

non     oui :  tables     chaises     sono     estrade     vidéo     vaisselle (si cuisine)

- Débit de boissons *(cochez la case correspondante)* :

non             oui : du ...../...../..... de .....h..... au ...../...../..... à .....h.....

A..... le .....

**Signature**

**Formulaire à envoyer à l'adresse suivante :**

Madame le Maire  
27 place Pierre Thète  
87120 NEDDE  
Téléphone : 05.55.69.98.09  
Mail : [mairie.nedde@wanadoo.fr](mailto:mairie.nedde@wanadoo.fr)

**Cadre réservé à l'administration**

Vu et autorisé   
Vu et refusé       Motif : .....  
Le .....



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE A DISPOSITION**  
**DE LA SALLE POLYVALENTE**  
*(un formulaire par demande)*

**Formulaire téléchargeable sur notre site internet <http://www.nedde.fr> (rubrique La Commune/Services)**

**Demandeur** *(cochez la case correspondante)*

Particulier                       Association                       Organisme

Nom : ..... Prénom : .....

Agissant au nom de l'association : .....

Agissant au nom de l'organisme : .....

Adresse : .....

CP : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Adresse mail : .....

**Manifestation**

- Motif de la demande et nombre de personnes (à titre indicatif : 150 maxi) : .....

- Dates et horaires souhaités : du ...../...../..... de .....h..... au ...../...../..... à .....h.....

- Nature de l'événement *(cochez la case correspondante)* :

location à usage privé

Pour les associations :

location à usage non lucratif      ou       location à usage lucratif

- Location souhaitée *(cochez la case correspondante)* :

Salle + accueil/bar      ou       Salle + accueil/bar + cuisine

- Matériel ou autre équipement *(cochez la ou les case(s) correspondante(s))*

non     oui :  tables     chaises     sono     estrade     vidéo     vaisselle (si cuisine)

- Débit de boissons *(cochez la case correspondante)* :

non             oui : du ...../...../..... de .....h..... au ...../...../..... à .....h.....

A..... le .....

**Signature**

**Formulaire à envoyer à l'adresse suivante :**

Madame le Maire  
27 place Pierre Thète  
87120 NEDDE  
Téléphone : 05.55.69.98.09  
Mail : [mairie.nedde@wanadoo.fr](mailto:mairie.nedde@wanadoo.fr)

**Cadre réservé à l'administration**

Vu et autorisé   
Vu et refusé  Motif : .....  
Le .....



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE A DISPOSITION**  
**DE LA SALLE POLYVALENTE**  
*(un formulaire par demande)*

**Formulaire téléchargeable sur notre site internet <http://www.nedde.fr> (rubrique La Commune/Services)**

**Demandeur** *(cochez la case correspondante)*

Particulier                       Association                       Organisme

Nom : ..... Prénom : .....

Agissant au nom de l'association : .....

Agissant au nom de l'organisme : .....

Adresse : .....

CP : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Adresse mail : .....

**Manifestation**

- Motif de la demande et nombre de personnes (à titre indicatif : 150 maxi) : .....

- Dates et horaires souhaités : du ...../...../..... de .....h..... au ...../...../..... à .....h.....

- Nature de l'événement *(cochez la case correspondante)* :

location à usage privé

Pour les associations :

location à usage non lucratif      ou       location à usage lucratif

- Location souhaitée *(cochez la case correspondante)* :

Salle + accueil/bar      ou       Salle + accueil/bar + cuisine

- Matériel ou autre équipement *(cochez la ou les case(s) correspondante(s))*

non     oui :  tables     chaises     sono     estrade     vidéo     vaisselle (si cuisine)

- Débit de boissons *(cochez la case correspondante)* :

non             oui : du ...../...../..... de .....h..... au ...../...../..... à .....h.....

A..... le .....

**Signature**

**Formulaire à envoyer à l'adresse suivante :**

Madame le Maire  
27 place Pierre Thète  
87120 NEDDE  
Téléphone : 05.55.69.98.09  
Mail : [mairie.nedde@wanadoo.fr](mailto:mairie.nedde@wanadoo.fr)

**Cadre réservé à l'administration**

Vu et autorisé   
Vu et refusé       Motif : .....  
Le .....



**FORMULAIRE DE DEMANDE DE MISE A DISPOSITION**  
**DE LA SALLE POLYVALENTE**  
*(un formulaire par demande)*

**Formulaire téléchargeable sur notre site internet <http://www.nedde.fr> (rubrique La Commune/Services)**

**Demandeur** *(cochez la case correspondante)*

Particulier                       Association                       Organisme

Nom : ..... Prénom : .....

Agissant au nom de l'association : .....

Agissant au nom de l'organisme : .....

Adresse : .....

CP : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Adresse mail : .....

**Manifestation**

- Motif de la demande et nombre de personnes (à titre indicatif : 150 maxi) : .....

- Dates et horaires souhaités : du ...../...../..... de .....h..... au ...../...../..... à .....h.....

- Nature de l'événement *(cochez la case correspondante)* :

location à usage privé

Pour les associations :

location à usage non lucratif      ou       location à usage lucratif

- Location souhaitée *(cochez la case correspondante)* :

Salle + accueil/bar      ou       Salle + accueil/bar + cuisine

- Matériel ou autre équipement *(cochez la ou les case(s) correspondante(s))*

non     oui :  tables     chaises     sono     estrade     vidéo     vaisselle (si cuisine)

- Débit de boissons *(cochez la case correspondante)* :

non             oui : du ...../...../..... de .....h..... au ...../...../..... à .....h.....

A..... le .....

**Signature**

**Formulaire à envoyer à l'adresse suivante :**

Madame le Maire  
27 place Pierre Thète  
87120 NEDDE  
Téléphone : 05.55.69.98.09  
Mail : [mairie.nedde@wanadoo.fr](mailto:mairie.nedde@wanadoo.fr)

**Cadre réservé à l'administration**

Vu et autorisé   
Vu et refusé       Motif : .....  
Le .....